

Faisabilité d'un projet

Objet : Vous avez votre idée de projet, défini ses principaux objectifs et caractéristiques (spécifications techniques, jalons, attendus, ...), il faut maintenant savoir si c'est faisable !

Acteurs :

- Laboratoire : directeur technique, responsable administratif et responsable RH.
- Projet : responsable scientifique, responsable technique, ingénieur système.
- Selon la taille du projet : responsable des lots de travail.

Actions et tâches

- Estimation des performances (démontrer qu'on est capable de répondre au(x) besoin(s)).
- Analyse « bibliographique » (scientifique, technique) : maturité scientifique et technologique et identification des verrous.
- Identification des financements.
- Analyse des risques et estimation des coûts (RH, temporel (planning), financier, équipements, infrastructure : plateforme technique par exemple).

Documents internes

- Spécifications techniques
- Analyse des risques (technique, financière et RH).
- Actions et tâches.
- Bilan de performance.

Livrables (externes)

- Spécifications techniques.
- Go / No go.

Outils

- Suite bureautique (tableur, éditeur de texte...)
- Base documentaire.
- REX (projets précédents).

Références

- HAL.
- Guide de l'assurance produit.

Développement durable

- Analyse/estimation de la sobriété du projet (écoconception).
- Méthode KISS (Keep It Simple and Stupid).
- Réutilisation de solutions déjà existantes.

Pour aller plus loin

Documents internes : analyse de risques préliminaire.

Actions et tâches : Prototypage et R&T.

Faisabilité d'un projet

Projet – Faisabilité du projet		
Acronyme du projet		
Porteur du projet.	Prénom Nom (Unité)	
Responsable technique	Prénom Nom (Unité)	
Estimations des performances à partir des besoins (fiche 2)	<p>Moyens mis à disposition pour réussir le projet et manques identifiés qu'il faudra prendre en compte pour faire une analyse de risque.</p> <p>Estimer de manière réaliste si les conditions sont remplies pour que le projet puisse aboutir.</p> <p>nb de personnes impliquées, temps nécessaire pour finaliser les étapes du projet, enveloppe budgétaire, utilisation « produits sur étagère »</p>	
Analyse des spécifications	<p>SPEC1 : (OK, Not OK, Partially ok) – compléter pour chaque sous item</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faisabilité en temps • Faisabilité d'un point de vue financier • Faisabilité en personnels • Faisabilité en compétences techniques • Risques associés (manque de personnel, temps limité...) <p>SPEC2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faisabilité en temps • Faisabilité d'un point de vue financier • Faisabilité en personnels • Faisabilité en compétences techniques • Risques associés (manque de personnel, temps limité...) 	
Analyse de risque	<p>Risque 1 : létal/important/peu important/anecdotique (rajouter la fréquence possible d'occurrence de ce risque)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actions à entreprendre pour minimiser ce risque si besoin <p>Risque 2 :</p> <p>Risque 3 :</p>	